

# Arbetsmiljörätt



Föreläsning Johan Holm, Juris doktor,  
universitetslektor Umeå universitet

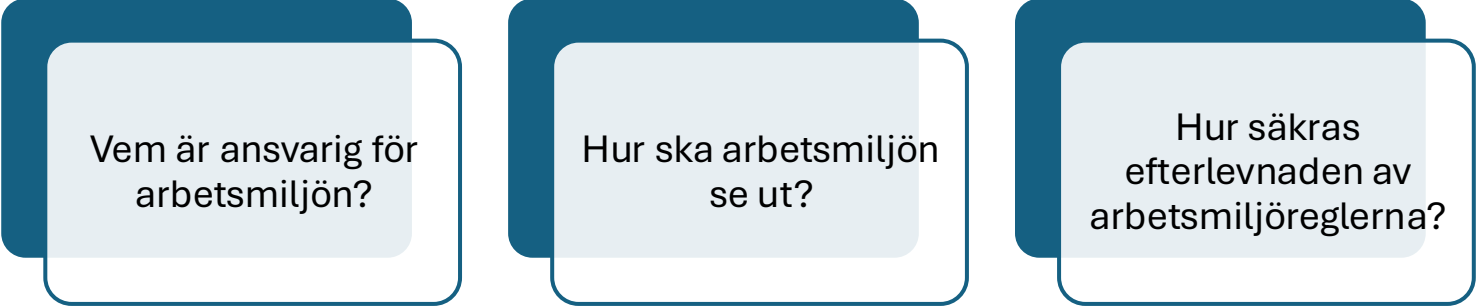
# Företagshälsovård i lagen

Arbetsgivaren skall svara för att den företagshälsovård som arbetsförhållandena kräver finns att tillgå.

Med företagshälsovård avses en oberoende expertresurs inom områdena arbetsmiljö och rehabilitering. Företagshälsovården skall särskilt arbeta för att förebygga och undanröja hälsorisker på arbetsplatser samt ha kompetens att identifiera och beskriva sambanden mellan arbetsmiljö, organisation, produktivitet och hälsa.

3 kap. 2 c § AML

# Arbetsmiljörättens delar



Vem är ansvarig för  
arbetsmiljön?

Hur ska arbetsmiljön  
se ut?

Hur säkras  
efterlevnaden av  
arbetsmiljöreglerna?

# VEM ÄR ANSVARIG FÖR ARBETSMILJÖN?



UMEÅ UNIVERSITET

# ANSVARSSUBJEKT I ARBETSMILJÖRÄTTEN

- Arbetsgivaren är den primärt ansvariga för arbetsmiljön (för sina anställda)
- Arbetsgivaren definieras utifrån att det finns ett anställningsförhållande:
  - Personlig arbetskyldighet
  - Under annans ledning och kontroll
- Dock finns ett omfattande ansvar även för andra än anställda

# ANDRA ANSVARSSUBJEKT

- Arbetstagare
- Den som anlitar inhyrd arbetskraft
- Egenföretagare (ensam eller tillsammans med andra)
- Den som låter utföra byggnads- eller anläggningsarbete
- Den som råder över ett arbetsställe
- Den som råder över ett gemensamt arbetsställe
- Den som upplåter en lokal
- *Producentansvar*

# KRAV PÅ ARBETSMILJÖN



UMEÅ UNIVERSITET

# ALLMÄNT OM KRAVEN PÅ ARBETSMILJÖN



- Arbetsgivaren ska vidta alla åtgärder som behövs för en god arbetsmiljö
- Arbetsmiljön ska vara tillfredställande
- Hänsyn ska tas till:
  - Arbetets natur
  - Den sociala och tekniska utvecklingen
- Kraven som ställs på arbetsgivaren får inte vara orimliga
  - Ingen hänsyn ska tas till den enskilde arbetsgivarens ekonomiska förutsättningar

## 2:1 AML

- Arbetsförhållandena ska anpassas till människors olika förutsättningar i fysiskt och psykiskt avseende
- Arbetstagarna (AT) ges möjlighet att medverka i utformningen av sin egen arbetssituation samt i förändrings- och utvecklingsarbete som rör hans eget arbete
- Teknik, arbetsorganisation och arbetsinnehåll får inte skada arbetstagaren fysiskt eller psykiskt

## 2:1 AML - FORTSÄTTNING

- Hänsyn skall tas till
  - löneformer och
  - förläggningen av arbetstid
- Starkt styrt eller bundet arbete skall
  - undvikas eller begränsas

## **2:2 AML**

Arbete skall planläggas och anordnas så, att det kan utföras i en sund och säker miljö

## 2 KAP AML FORTSÄTTNING

2:3 Lokaler skall vara lämpliga från arbetsmiljösynpunkt

2:4 De arbetshygieniska förhållandena när det gäller luft, ljud, ljus, vibrationer och liknande skall vara tillfredsställande.

Betryggande skyddsåtgärder skall vidtagas mot skada genom fall, ras, brand, explosion, elektrisk ström eller liknande

2:5 Maskiner, redskap och andra tekniska anordningar skall ge betryggande säkerhet

## 2 KAP AML FORTSÄTTNING

- 2:6 Ämnen får endast användas om de ger betryggande säkerhet
- 2:7 Personlig skyddsutrustning skall användas i andra hand
- 2:8 Det skall finnas utrymmen och anordningar för personlig hygien, förtäring och vila samt första hjälpen vid behov.
- 2:9: Det finns särskilda bestämmelser i plan och bygglagen
- 2:10 Det finns särskilda bestämmelser i arbetstidslagen

# ARBETSGIVARENS ANSVAR



UMEÅ UNIVERSITET

# 3 KAP. ALLMÄNNA SKYLDIGHETER

- Hänvisning till kap. 2 ( 3:1 AML)
- Arbetsgivare och arbetstagare ska samverka (3:1a AML)
- **(3:2 AML)**
  - **AG ska vidta alla åtgärder som behövs**
  - Ändra det som inte är bra
  - Beakta ensamarbete
  - Tänk på underhåll

# **VIDTA ÅTGÄRDER SOM ÄR "TEKNISKT KÄNDA OCH EKONOMISKT MÖJLIGA"**

- Tekniskt kända
  - Skyldighet att skaffa sig "normalkunskaper" om arbetsmiljörisker i branschen
- Ekonomiskt möjliga (Proportionalitet)
  - Mindre krav ställs på tillfälliga arbetsuppgifter än på permanent verksamhet
  - Måttstock – hur skulle en seriös arbetsgivare ha agerat?

# SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE 3:2A AML



- Ag och den som hyr in ska systematiskt
  - Planera
  - Leda
  - Kontrollera verksamheten,
  - så att den uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö.
- I den utsträckning verksamheten kräver det dokumentera arbetsmiljön och arbetet med denna
- Se till att det finns en på lämpligt sätt att organiserad arbetsanpassning- och rehabiliteringsverksamhet

# FÖRETAGSHÄLSOVÅRD, 3:2 C AML

- Oberoende expertfunktion inom arbetsmiljö och rehabilitering
- Skall förebygga och undanröja risker
- Ha kompetens att identifiera och beskriva sambanden mellan Arbetsmiljö, organisation, produktivitet och hälsa

# **INTRODUKTION, INFORMATION, INSTRUKTION, 3:3 AML**

- Arbetsgivaren skall informera om  
    arbetet  
    riskerna  
    hur riskerna skall bemötas

AG skall kontrollera att AT har

    tillräcklig utbildning

    tillräckliga instruktioner innan tillträde

AG skall anpassa och beakta att människor är olika

# **ANMÄLAN TILL ARBETSMILJÖVERKET 3:3A AML**

- En arbetsgivare ska utan dröjsmål underrätta AV om dödsfall eller svårare personskada som har inträffat i samband med arbetets utförande.
- En arbetsgivare ska också utan dröjsmål underrätta samma myndighet om skador i samband med arbetet som drabbat flera arbetstagare samtidigt och om tillbud inneburit allvarlig fara för liv och hälsa.

# FÖRDELNING AV ARBETSMILJÖUPPGIFTER/DELEGATION

- Högre chef fördelar till lägre
- Dessa skall
  - Ha befogenheter som behövs (ledningsrätt och annan beslutsrätt)
  - Ha tillräckliga resurser( ekonomiska medel, personal, utrustning, lokaler, tid, kunskaper).
  - Tillräckliga kunskaper och kompetens



# **ANMÄLNINGSPLIKT FÖR LÄKARE**

Sjukdomar som kan ha samband med arbete och är av intresse från arbetsmiljösynpunkt ska anmälas av läkare till Arbetsmiljöverket (2 § AMF, 12 kap. 1 § 5 p. AFS 2023:15)

# ARBETSMILJÖVERKETS FÖRESKRIFTER



UMEÅ UNIVERSITET

# Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd – regler i en ny struktur

## Vilken roll eller vilka roller har du?



Du är arbetsgivare  
eller motsvarande



Du är byggherre,  
projektör eller  
byggarbetsmiljö-  
samordnare



Du tillverkar,  
importerar eller  
distribuerar  
vissa produkter

## Grundläggande regler

AFS  
2023:1

Systematiskt arbetsmiljöarbete –  
grundläggande skyldigheter för dig  
med arbetsgivaransvar

AFS  
2023:2

Planering och organisering  
av arbetsmiljöarbete –  
grundläggande skyldigheter för  
dig med arbetsgivaransvar

AFS  
2023:3

Projektering och  
byggarbetsmiljösamordning –  
grundläggande skyldigheter

## Övriga regler

AFS  
2023:10

Risker i  
arbetsmiljön

AFS  
2023:11

Arbetsutrustning  
och personlig  
skyddsutrustning –  
säker användning

AFS  
2023:12

Utformning av  
arbetsplatser

AFS  
2023:13

Risker vid vissa  
typer av arbeten

AFS  
2023:14

Gränsvärden för  
luftvägsexponering i  
arbetsmiljön

AFS  
2023:15

Medicinska kontroller  
i arbetslivet

## Produktregler

AFS  
2023:4

Produkter –  
maskiner

AFS  
2023:5

Produkter –  
tryckbärande anordningar

AFS  
2023:6

Produkter –  
enkla tryckkärl

AFS  
2023:7

Produkter –  
utrustning för potentiellt  
explosiva atmosfärer

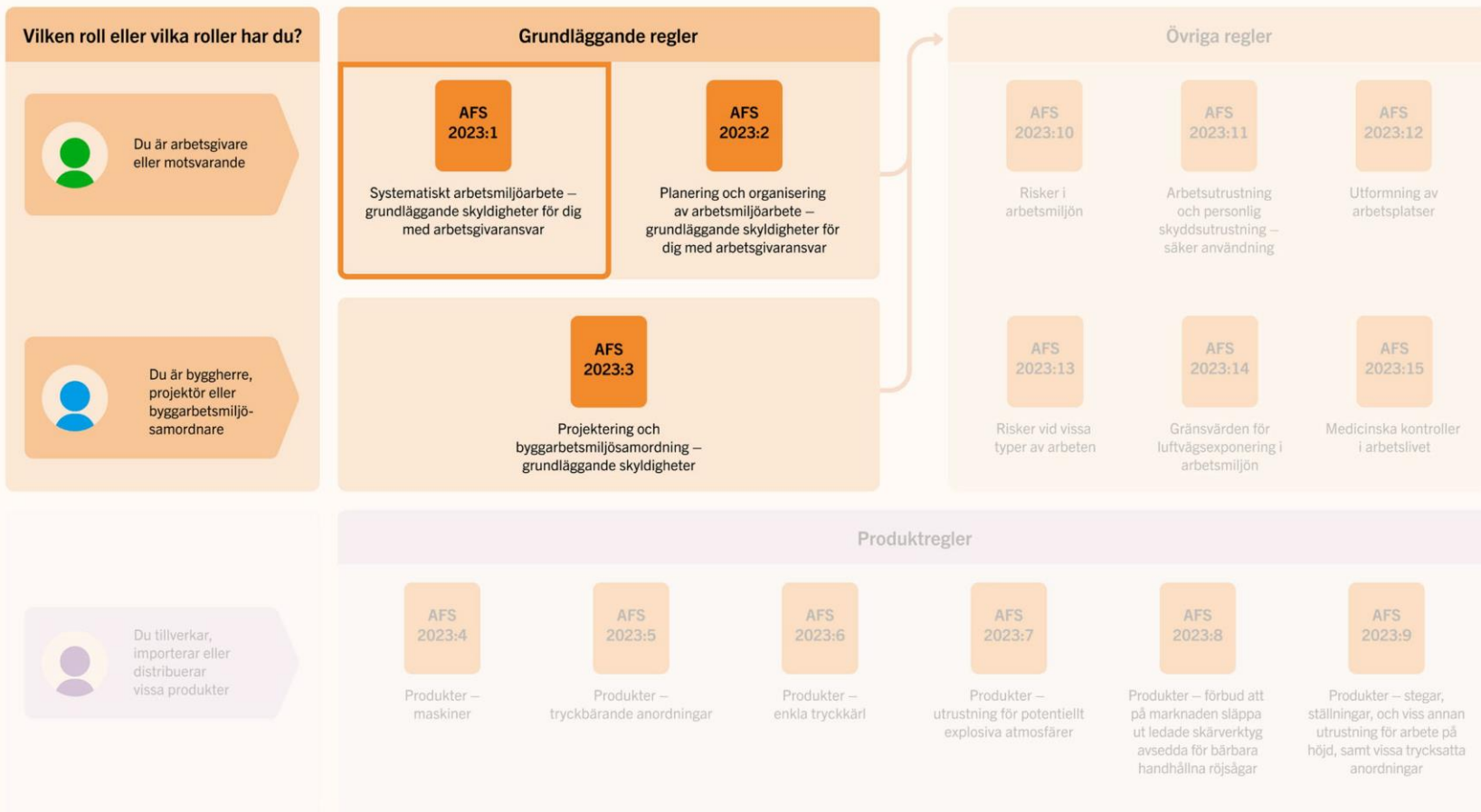
AFS  
2023:8

Produkter – förbud att  
på marknaden släppa  
ut ledade skärverktyg  
avsedda för bärbara  
handhållna röjsågar

AFS  
2023:9

Produkter – stegar,  
ställningar, och viss annan  
utrustning för arbete på  
höjd, samt vissa trycksatta  
anordningar

# Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd – regler i en ny struktur



# Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd – regler i en ny struktur

## Vilken roll eller vilka roller har du?



Du är arbetsgivare  
eller motsvarande



Du är byggherre,  
projektör eller  
byggarbetsmiljö-  
samordnare



Du tillverkar,  
importerar eller  
distribuerar  
vissa produkter

## Grundläggande regler

AFS  
2023:1

Systematiskt arbetsmiljöarbete –  
grundläggande skyldigheter för dig  
med arbetsgivaransvar

AFS  
2023:2

Planering och organisering  
av arbetsmiljöarbete –  
grundläggande skyldigheter för  
dig med arbetsgivaransvar

AFS  
2023:3

Projektering och  
byggarbetsmiljösamordning –  
grundläggande skyldigheter

## Övriga regler

AFS  
2023:10

Risker i  
arbetsmiljön

AFS  
2023:11

Arbetsutrustning  
och personlig  
skyddsutrustning –  
säker användning

AFS  
2023:12

Utformning av  
arbetsplatser

AFS  
2023:13

Risker vid vissa  
typer av arbeten

AFS  
2023:14

Gränsvärden för  
luftvägsexponering i  
arbetsmiljön

AFS  
2023:15

Medicinska kontroller  
i arbetslivet

## Produktregler

AFS  
2023:4

Produkter –  
maskiner

AFS  
2023:5

Produkter –  
tryckbärande anordningar

AFS  
2023:6

Produkter –  
enkla tryckkärl

AFS  
2023:7

Produkter –  
utrustning för potentiellt  
explosiva atmosfärer

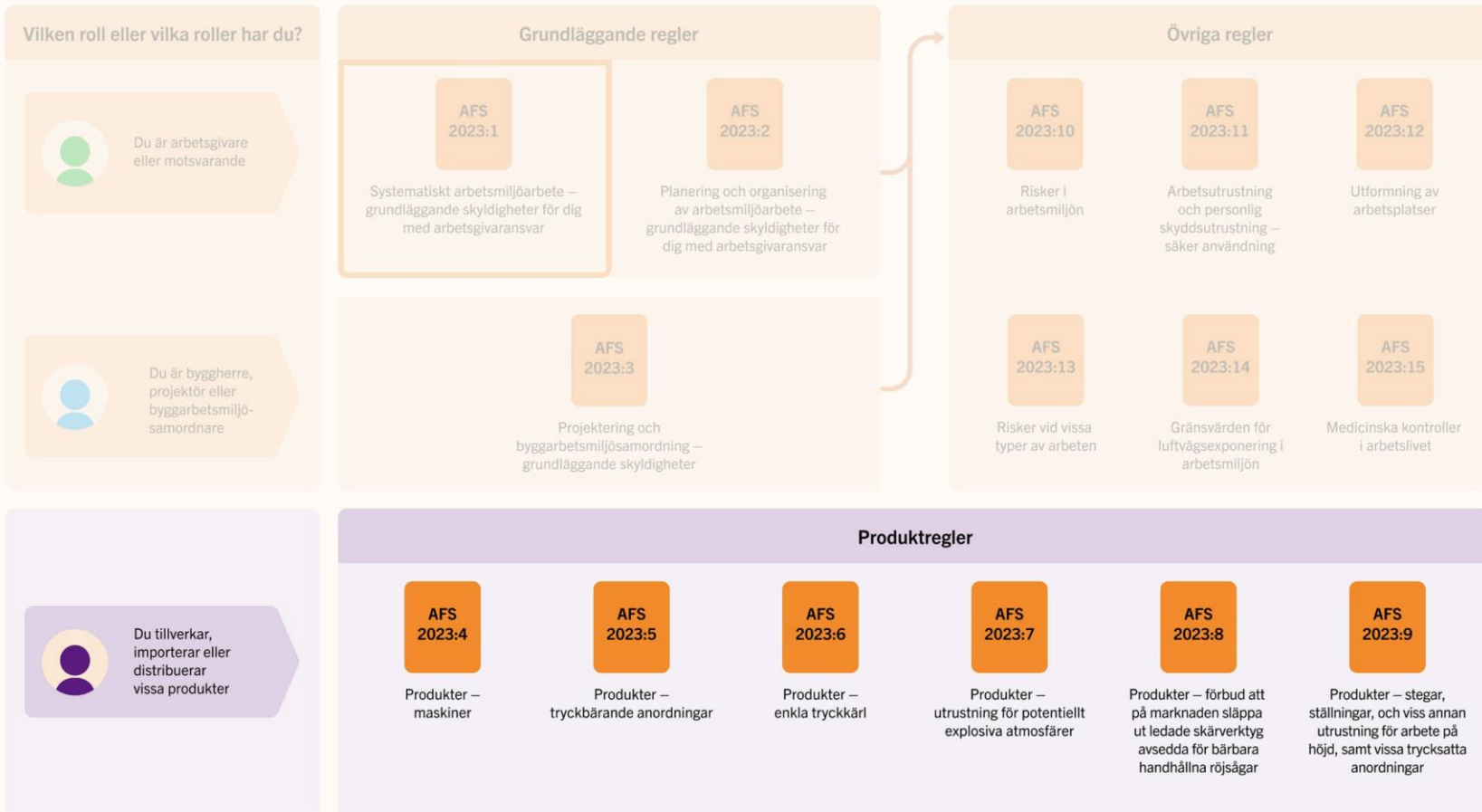
AFS  
2023:8

Produkter – förbud att  
på marknaden släppa  
ut ledade skärverktyg  
avsedda för bärbara  
handhållna röjsågar

AFS  
2023:9

Produkter – stegar,  
ställningar, och viss annan  
utrustning för arbete på  
höjd, samt vissa trycksatta  
anordningar

# Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd – regler i en ny struktur



# Organisatorisk och social arbetsmiljö 2 kap. AFS 2023:2 (2015:4)

## Vad?

En föreskrift (bindande) från Arbetsmiljöverket

## Varför?

Dessa typer av frågor allt viktigare

Föreskrift har saknats på området

## Fokus:

Psykosocial  organisatorisk/social

# OSA – Vad regleras?

- Arbetsbelastning (6–8 §§)
- Arbetstidens förläggning (9 §)
- Kränkande särbehandling (10–11 §§)
- Kunskaper (4 §)
- Mål (5 §)

# REHABILITERINGSANSVAR



UMEÅ UNIVERSITET

# ARBETSGIVARENS SKYLDIGHETER I REHABSAMMANHANG

**Enligt 3 kap. 2 a § AML, 3 kap 3 § AML arbetsmiljölagen och  
3 kap. AFS 2023:3 Arbetsanpassning, följer bl.a.:**

## **Huvudpunkterna:**

- se till att det finns en väl fungerande arbetsanpassnings- och rehabiliteringsorganisation
- fortlöpande bland de anställda undersöka behovet av åtgärder för arbetsanpassning och rehabilitering
- så tidigt som möjligt påbörja arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering för de arbetstagare som har behov därav
- Utredning och vidtagande av åtgärder



# REHABILITERINGSANSVAR

- Socialförsäkringsbalken 30:6-6a, skyldighet att:
    - Lämna upplysningar till Försäkringskassan
    - Vidta de åtgärder som krävs för en effektiv rehabilitering
    - Upprätta en plan för återgång i arbete
  - När är sjukdom saklig grund för uppsägning?
    - Sjukdom inte saklig grund för uppsägning utom om:  
nedsättningen av arbetsförmågan är 1) stadigvarande och så väsentlig att arbetstagaren 2) inte kan utföra något arbete av betydelse arbetsgivarens räkning och 3) arbetsgivaren har uppfyllt sitt rehabiliteringsansvar och 4) gjort vad som skäligen kan krävas när det gäller anpassning och omplacering
- (Se bl.a. AD 1987:164, AD 2014:41, prop. 1973:129 s. 126f)



# Samverkan – varför då?

- Arbetstagarna har kunskap om arbetsmiljöproblem och lösningar
- Delaktighet i sig positivt för arbetsmiljön

# ALLMÄNT OM SAMVERKANSREGLERNA

- Arbetsgivare och arbetstagare ska *samverka* i arbetsmiljöfrågor (3:1a) och bedriva en på lämpligt sätt organiserad arbetsmiljöverksamhet (6:1 AML).
- Samverkansreglerna finns i 6 kap. AML och AMF.
- Samverkan i frågor kring arbetsmiljön regleras också i kollektivavtal på olika nivåer.

# HUR SKYDDSBUD UTSES M.M.

- Skyddsombud (SO) utses på arbetsställen där minst fem arbetstagare regelbundet sysselsätts eller där förhållanden så kräver. Utses av KA-bärande fack, annars av arbetstagarna (6:2).
- SO som utses av ett KA-fack omfattas även av FML (6:16).
- Finns flera SO på samma arbetsställe ska ett ska vara huvudskyddsombud (HSO) och samordna verksamheten (6:3).
- SO:s befogenheter gäller bara hans/hennes skyddsområde och inträder när arbetsgivaren underrättats (6:14).
- SO kan bara skiljas från uppdraget av den som utsett han/henne (AMF 6§).

# SKYDDSOMBUDETS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

- Skyddsombudens uppgifter (6:4)
- Rätt till ledighet med bibehållna anställningsförmåner (6:5)
- Få de handlingar/upplysningar som krävs för uppdraget (6:6).
- Stoppningsrätten (6:7).
- Rätt att begära åtgärder av Arbetsmiljöverket (6:6a).
- SO får inte hindras i fullgörandet av uppgifterna (6:10–14)
- Tystnadsplikt (7:13).
- Rätt att av Arbetsmiljöverket få kopior av skriftliga meddelanden i skyddsfrågor som lämnas till ett arbetsställe (7:14). ska behållas i två år och lämnas till efterträdaren (13§AMF ).

# **SANKTIONER OCH GENOMDRIVANDE AV ARBETSMILJÖKRAV**



UMEÅ UNIVERSITET

# ARBETSMILJÖVERKET'S TILLSYN (7 KAP.)

- Arbetsmiljöverket utövar tillsyn över AML och de föreskrifter som utfärdas med stöd lagen.
- Arbetsmiljöverket får bl.a. begära upplysningar och göra undersökningar (7:3), få tillträde till arbetsplatser (7:4), utse samordningsansvariga (7:6), förbjuda upplåtandet av lokaler (7:8) m.m.
- Arbetsmiljöverket får gentemot skyddsansvariga *meddela förelägganden och förbud*(7:7). Får förenas med vite som på AV:s ansökan döms ut av förvaltningsrätten (lag 1985:206 om vite).

# FÖRELÄGGANDEN OCH FÖRBUD

- Förelägganden
  - Arbetsgivaren åläggs att vidta en viss åtgärd
- Förbud
  - Arbetsgivaren förbjuds att vidta vissa åtgärder eller bedriva viss verksamhet.
- Föreläggande och förbud kan förenas med vite
  - Vite betalas av arbetsgivaren
- Om inte vite kan överträdelse straffas med böter eller fängelse enligt 8:1 AML
- Straffansvaret åläggs ansvarig chef

# ÖVRIGA SANKTIONER VID ÖVERTRÄDELSE AV ARBETSMILJÖREGLER

- Arbetsmiljöbrott (3:10 BrB)
- Direkt straffsanktionerade bestämmelser i AML
- Sanktionsavgifter

# SAMMANFATTNING

- Vidta alla åtgärder som behövs!
- Arbetsmiljöverket konkretiserar AML genom AFS och ingripanden i enskilda fall
- Enskilda kan dömas till ansvar för arbetsmiljöbrott/brott mot arbetsmiljölagen
- Företaget kan få betala:
  - Sanktionsavgift
  - Företagsbot
  - Vite för överträdelse av föreläggande
  - Skadestånd



JOHAN HOLM

# Arbetsmiljörätten

En översikt

NORSTEDTS  
JURIDIK  
KONKRET  
GRUPP

**TACK!**

**FRÅGOR?**

Arbetsmiljörätten: En översikt (Johan Holm)

<https://shop.nj.se/products/arbetsmiljoratten>