

Webbinarium: Att göra skillnad i vardagen för barn och unga med allergi (Skola)



Marina Jonsson

Allergisamordnare, med dr

Centrum för arbets- och miljömedicin

Catherine Fahlén Zelandar

Allergikonsulent



Det här är Centrum för arbets- och miljömedicin (CAMM)

CAMM är ett kunskapscentrum inom Region Stockholm. Vårt uppdrag är att arbeta för en jämlik och förbättrad folkhälsa genom att identifiera, bedöma och förebygga hälsorisker i **arbetsmiljön** och **omgivningsmiljön**.

[Nyhetsbrev](#)

Att göra skillnad i vardagen för barn och unga med allergi-Allergiförebyggande arbete

- Hur vanligt är det med allergier, astma och eksem i förskola/skola
- Hur kan barn och unga med allergisjukdom påverkas av miljön i förskola/ skolan
- Utbildning till personal visade på effekter
- Intervjuer med föräldrar och barn
- Intervjuer med två rektorer
- Hur man kan använda Elevhälsportalens allergiområde
 - Allergikonsulentmottagningen
 - Hållbart allergiförebyggande arbete



[Att göra skillnad i vardagen för barn och unga med allergi](#)

Program

- Kort om Elevhälsportal
- Hur vanligt är det med allergier, astma och eksem i förskole- och skolåldern
- Vanligaste allergierna hos små barn
- Hur kan barn och unga med allergisjukdom påverkas av miljön i förskolan/skolan
- Utbildning till personal visade på effekter
- Intervjuer med föräldrar och skolbarn
- Hur du kan använda Elevhälsportalens allergiområde

Elevhälsportalen hjälper förskolor och skolor att arbeta hälsofrämjande



Vad erbjuder Elevhälsportalen?

- Aktuell forskning inom olika hälsoområden
- Förslag på evidensbaserade insatser
- Arbetsmodell för ett systematiskt och långsiktigt arbete med tillhörande verktyg
- Webbinarier om aktuella ämnen

Hälsoområden

 Alkohol	 Allergi	 Buller
 Ergonomi	 Fysisk aktivitet	 Mat
 Psykisk hälsa	 Sexualitet och relationer	 Tobak

Elevhälsoportalen för allergi-skolan

Allergi

Buller

Ergonomi

Fysisk aktivitet

Mat

Psykisk hälsa

Sexualitet och relationer

Tobak

Allergi



Förekomst av allergier hos barn ökar och studier visar att elever med allergier ofta blir försämrade i skolmiljön. Med preventiva insatser och ökade kunskaper kan skolan hantera och förebygga allergier hos eleverna.

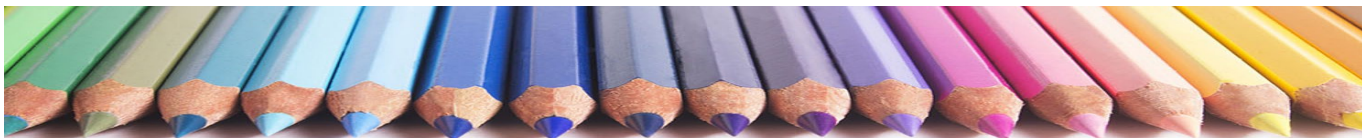


- + Fakta om barn och allergi i skolmiljö
- + Symtom och åtgärder vid allergiska reaktioner
- + Symtom och åtgärder vid astma

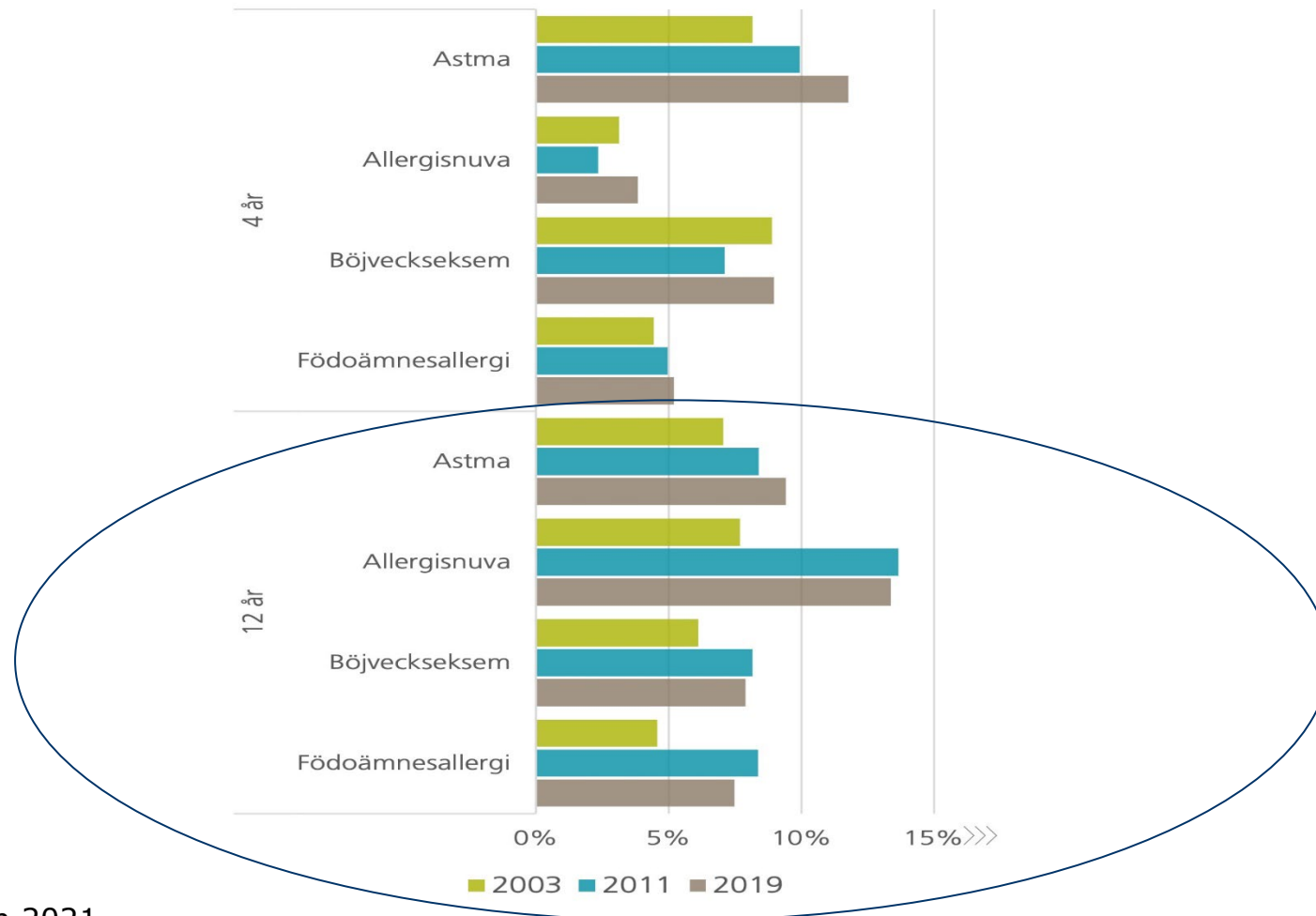
- + Gör Allergironden till en rutin
- + Se över och förbättra inomhusmiljön
- + Minimera nivåer av pälsdjursallergen i skolmiljön
- + Se den samlade Elevhälsan som en resurs i det allergiförebyggande arbetet
- + Skapa rutiner för hanteringen av nötter, jordnötter, mandel och sesam i skolan
- + Skapa rutiner för pollensäsongen
- + Skapa rutiner för hantering av allergiska reaktioner i skolan
- + Skapa rutiner för starka dofter och parfymer
- + Inkludera elever med allergi/astma/eksem
- + Skapa rutiner för hantering av specialkost
- + Skapa rutiner för hantering av eksem
- + Skapa rutiner för elever med astma
- + Skapa rutiner vid allergi mot insektsbett i skolan

Strukturell och individuell nivå

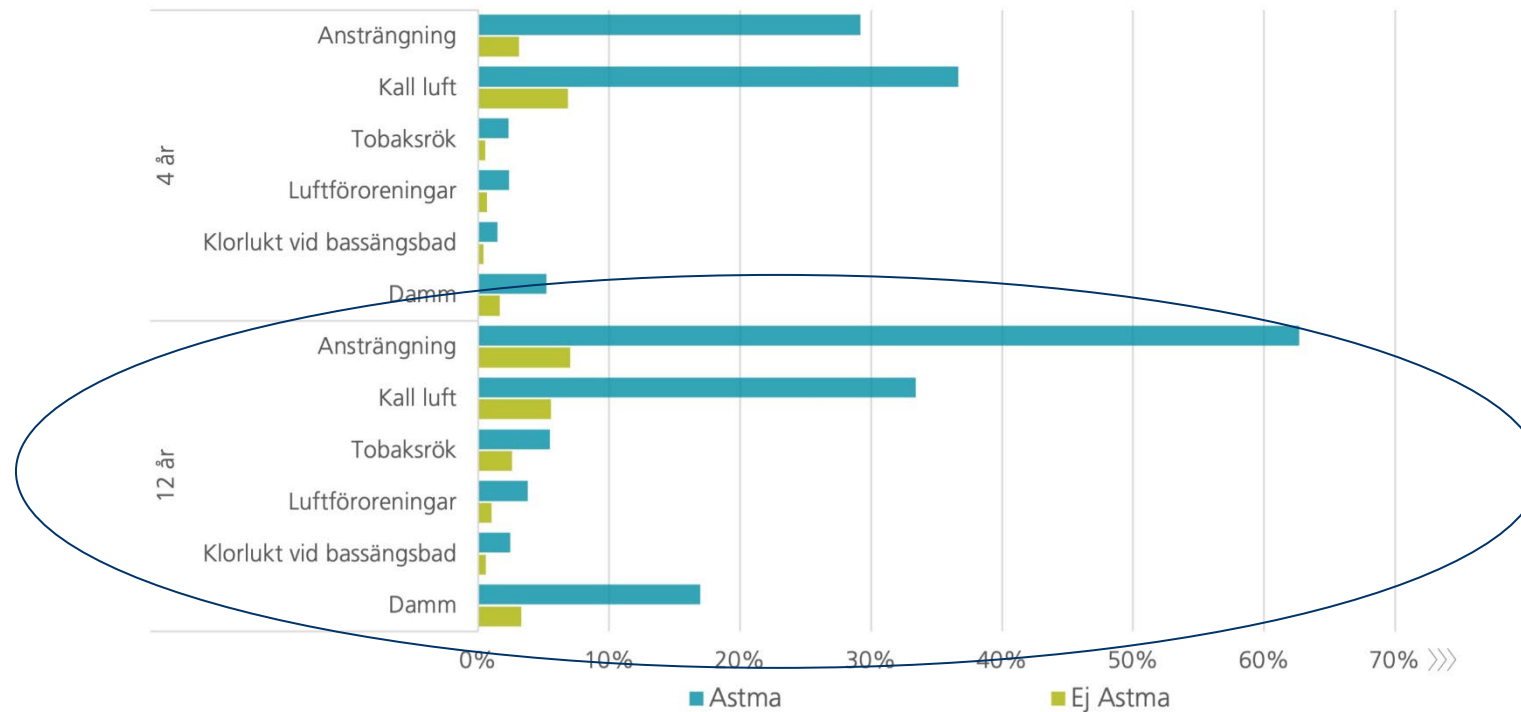
- På strukturell nivå förebygger vi symtom som kan hjälpa flertalet barn
 - Gör allergironden
 - skapar rutiner (inomhusmiljö, matrutiner)
 - Arbetar fram policyer (pälsdjurspolicy)
- På individnivå hjälper vi barnet när symtom uppkommer samt upprättar också rutiner som
 - Går igenom den individuella planen
 - Försäkrar sig om att rätt mat ges till rätt barn



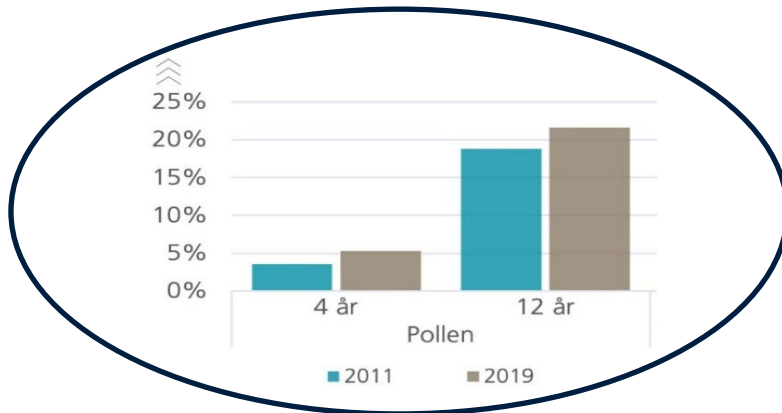
Läkardiagnostiserad allergisjukdom



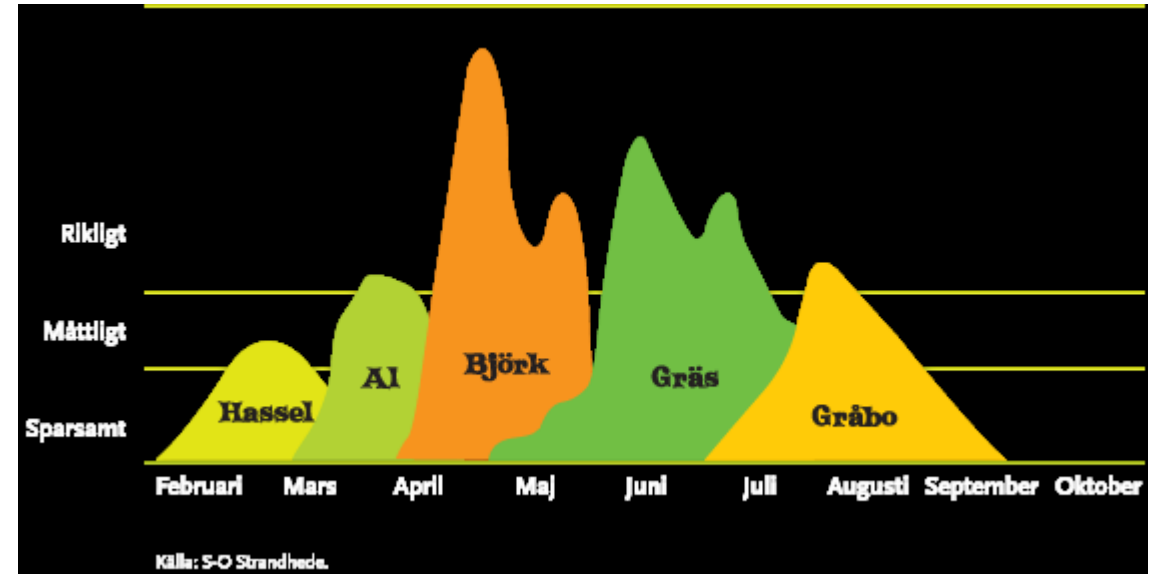
Astma och triggers



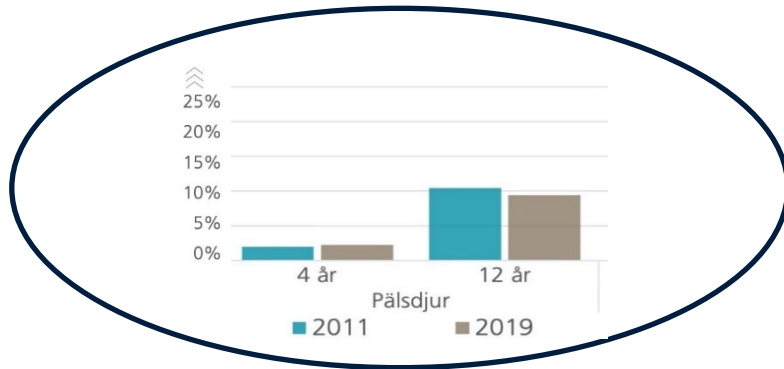
Pollen



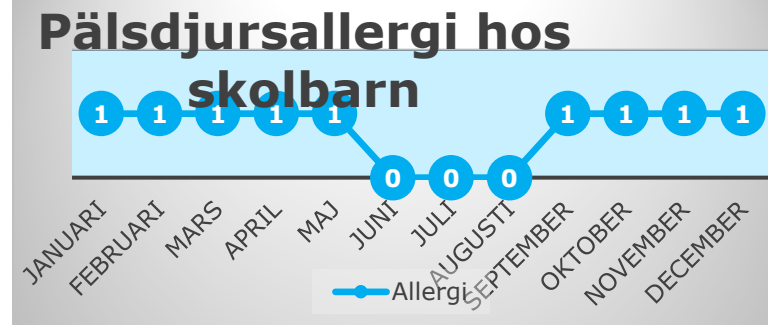
Regionala miljöhälsorapporten 2021



Pälsdjursallergi



Pälsdjursallergener sitter i stor mängd i kläder och förs med Barnet från en pälsdjursmiljö till en Icke pälsdjursmiljö, ex förskolan



Födoämnen som kan ge livshotande allergiska reaktioner: mjölk, ägg, nötter, jordnötter och soja

Mataallergi

- Barn under året, mjölk och ägg
- Äldre barn: jordnötter, nötter, soja
- Ofta snabba reaktioner (minuter till timmar)
- Stor symptomvariation, ofta flera organ involverade (hud, mage, luftvägar)
- Stor variation i svårighetsgrad
- Milda symptom vanligast
- Anafylaxi (allvarliga symptom på luftburen allergi mycket ovanligt)



Allergi

Mjölkallergi

- Protein
- Små barn
- "Växer oftast bort"
- Immunförsvaret
- Symtom från hela kroppen
- Nolltolerans mjölk
- Ingen medicin
- Ibland/sällan livshotande
- Mjölkfri kost



Överkänslighet

Laktosintolerans

- Kolhydrat
- >skolåldern
- Växer fram
- Enzymbrist (laktas)
- Symtom från mag-tarmkanalen
- Tål inte laktos
- Laktastabletter
- Aldrig livshotande
- Laktosfri kost



Jordnöt- och nötallergi

Jordnötsallergi

- Starkt allergen, är en ärtsläkting
- Förekommer dolt i choklad och konditorivaror
- Kan ge allvarliga till livshotande allergiska reaktioner
- Luftburet ej upphov till allvarliga reaktioner
- Hos barn som är björkallergisk, symtom från mun och svalg

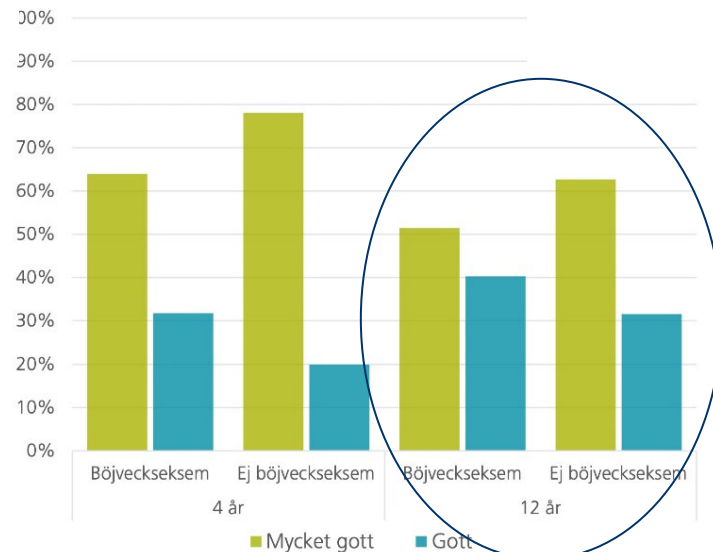
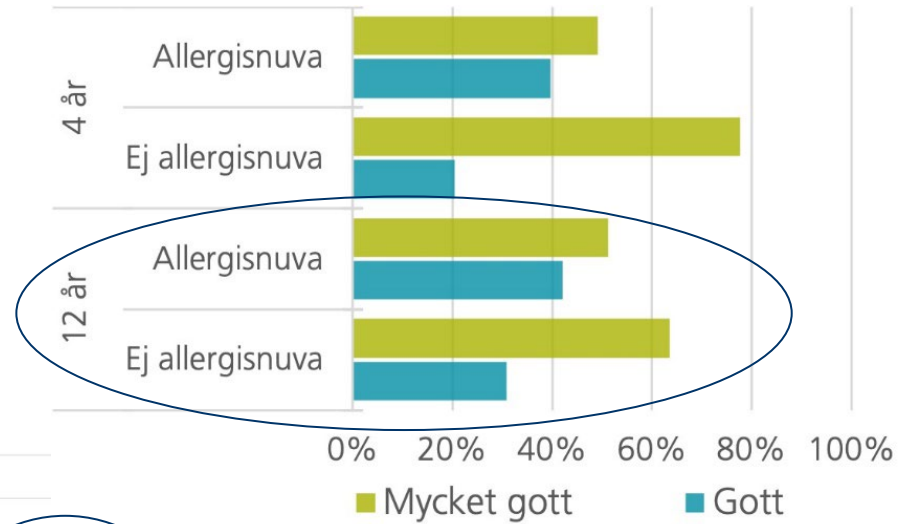
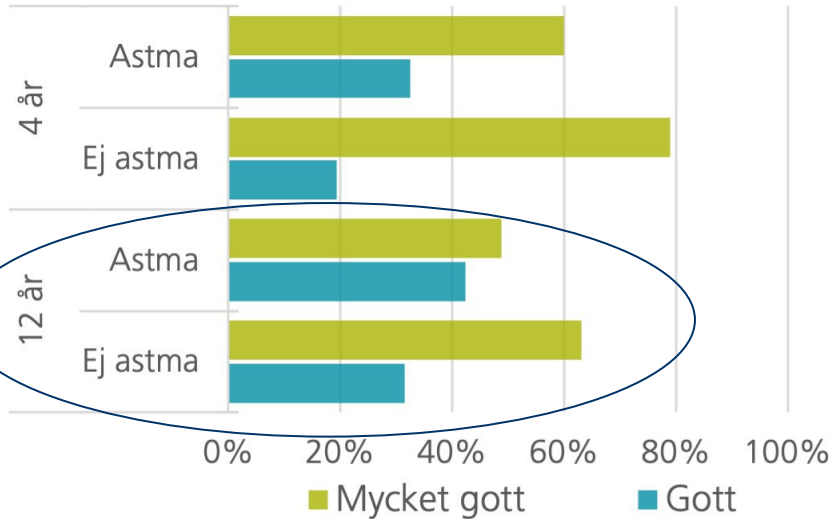


Nötallergi

- Hasselnöt, pecannöt, valnöt, cashew, pistage och paranöt (mandel)
- Inte släkt med jordnöt
- Primär nötallergi kan ge kraftiga till livshotande allergier
- Hos barn med björkallergi kan symtom från mun, svalg och hals förekomma vid intag av nötter



Allmänt hälsotillstånd i relation till allergisjukdom



Skola är en viktig miljö



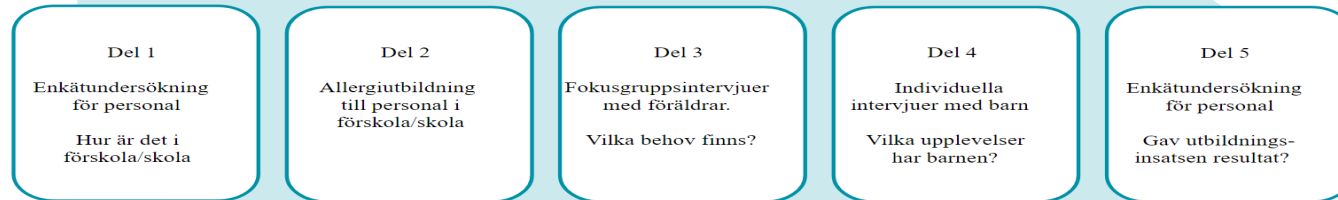
- Barn tillbringar sin huvudsakliga tid i inomhusmiljö bland annat i skolan
- Inomhusmiljön har stor betydelse för barns exponering
- Dammhalterna ofta höga och består av bland annat pälsdjursallergener
- Pälsdjursallergen förs med kläder och hår hos pälsdjursägare från hemmet till andra miljöer t ex skolan
- Skolor uppfyller inte de regler och rekommendationer som finns för en god inomhusmiljö (Socialstyrelsen 2013)
- Man kan vissa år utsättas för pollenexponering från februari till september

Påverkar allergi skolprestationer

- Astma påverkar skolprestationer vid 16 år och främst hos dem med okontrollerad astma
- Barn med astma har fler frånvarodagar
- Barn och ungdomar med astma eller allergiska näsbesvär hade lägre betyg och presterade sämre på kunskapstester speciellt de med svårast sjukdom
- Elever med pollenallergi presterar sämre under pollensäsongen, sämre koncentration men de påverkas olika mycket

Utbildningsprojektet som ledde till ökad kunskap i förskolan och skolan

Allergiprojektet i förskolor och skolor



Syftet var att utveckla och implementera Elevhälsportalens allergiområde samt öka personalens, föräldrar och barnens kunskap och trygghet



[allergirapport.pdf \(regionstockholm.se\)](https://regionstockholm.se/allergirapport.pdf)

Upplägg intervention/utbildningstillfälle

- Frågar efter behov på förskolan/skolan
- Anpassar utbildning efter enkätsvar och behov
- Föreläsning om allergisjukdom och åtgärder utifrån elevhälsopoportalen

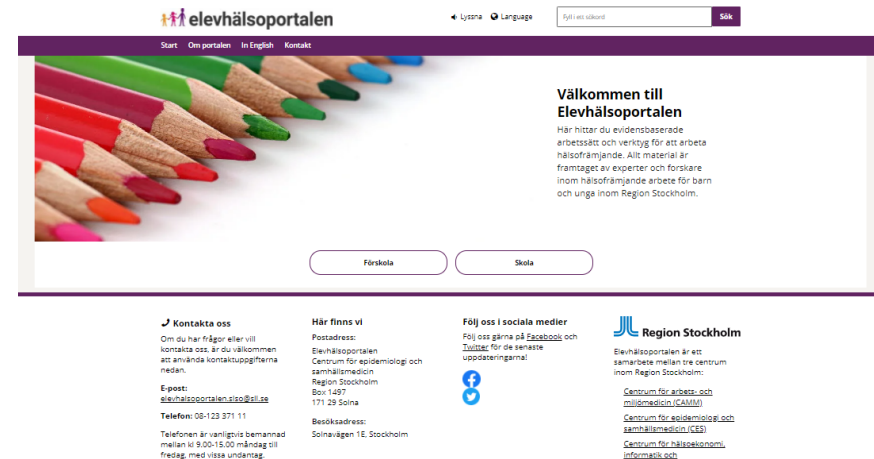
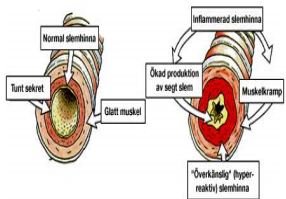


Håll hela tiden inhalatorn upprätt.

1. Skaka inhalatorn 3-5 gånger.
2. Ta av den blå skyddshylsan.
3. Tryck fram en dos genom att pressa den färgade delen nedåt.
4. Andas ut fullständigt.
5. Sätt inhalatorn mellan tänderna och slut läpparna kring munstycket.
6. Andas in djupt och kraftigt.
7. Ta bort munstycket från munnen och håll andan i 5 sekunder.
8. Sätt på skyddshylsan.

Andas aldrig ut i inhalatorn då pulvret kan bli fuktigt och inhalatorn kommer då att fungera sämre.

Instruktionsfilmer finns på www.jamvisinfo.se



- Självmbedömningsenkäter
- Handlingsplan
- Allergiområdets åtgärder

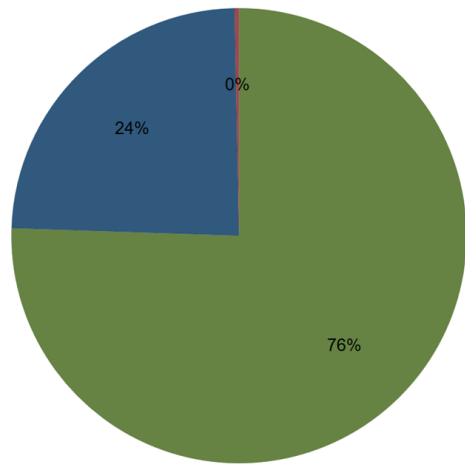
Utvärdering

- Enkäter före och 3 månader efter utbildningstillfället
- Fokusgruppsintervjuer med föräldrar
- Individuella intervjuer med skolbarn



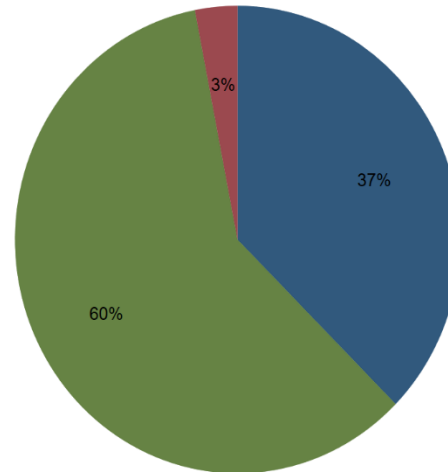
Enkät 2 (361 svar) - Utbildning gav resultat

Jämfört med innan seminariet hur anser du dina kunskaper?



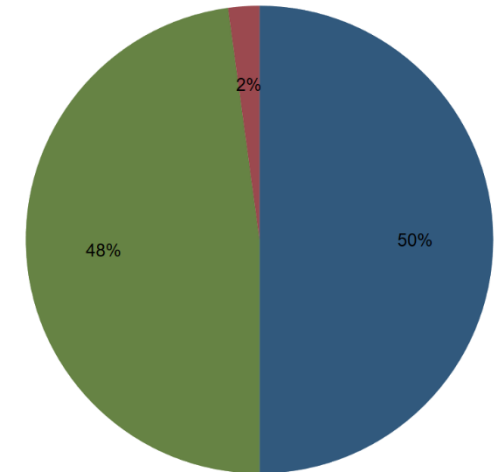
 Bättre nu än innan seminariet  Oförändrade
 Sämre nu än innan seminariet

Jämfört med innan seminariet känner du dig tryggare?



 Ingen skillnad  Ja
 Nej

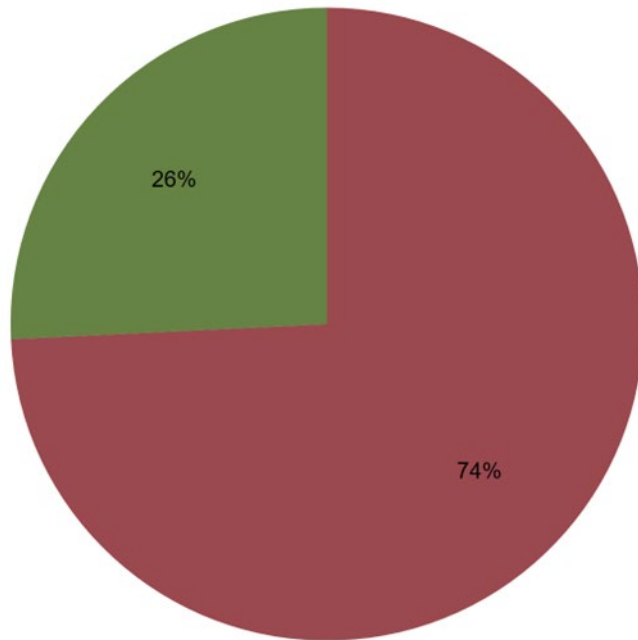
Jämfört med innan seminariet har omhändertagande förbättrats?



 Ingen skillnad  Ja
 Nej

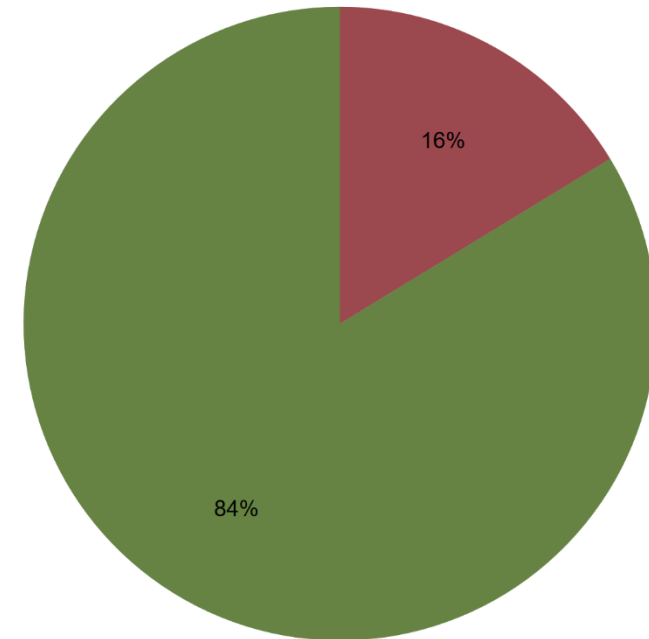
Elevhälsopoortalen

Känner du till Elevhälsopoortalen innan



Nej Ja

Känner du till Elevhälsopoortalen efter

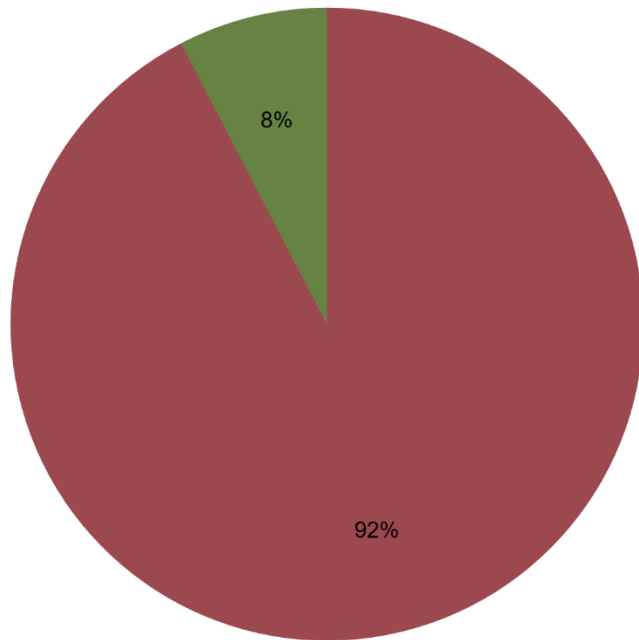


Nej Ja

* p -
värde < 0.05

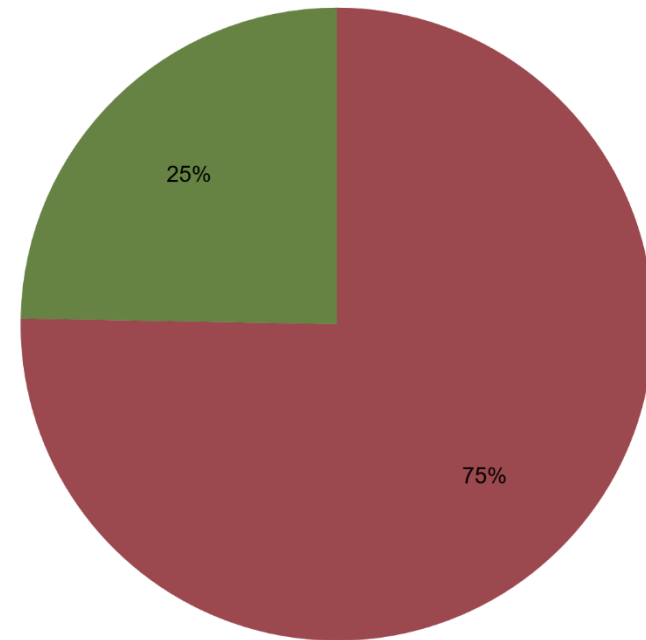
Elevhälsopoportalen

Arbetar du med Elevhälsopoportalen innan



Nej Ja

Arbetar du med Elevhälsopoportalen efter



Nej Ja

* p -
värde < 0.05

Sammanfattning

- Efter interventionen hade personalen:
 - Bättre kunskap om allergier
 - Ökad trygghet i hanteringen av allergiska reaktioner
 - Bättre omhändertagande av barn med allergier
 - Större andel deltagare kände till EHP men endast 1 av 4 använder den idag

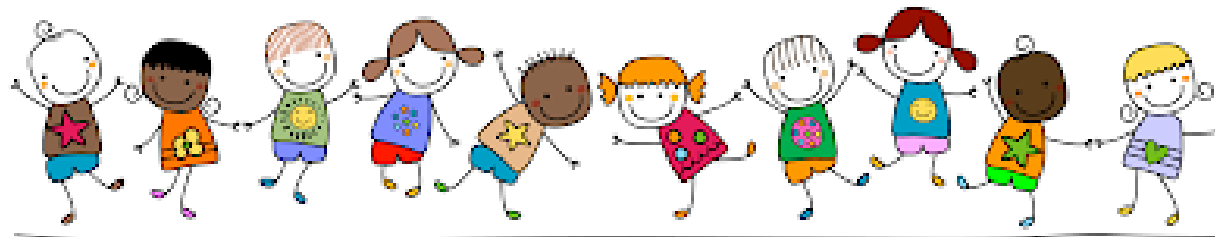


En intervjustudie med föräldrar till barn med allergisjukdom

- 25 föräldrar till barn mellan 2 – 13 år, två fokusgrupper med föräldrar till förskolebarn samt två fokusgrupper med föräldrar till skolbarn

Hur fungerar det i förskola och skola för barn med allergi?

Syftet: Att undersöka behovet hos föräldrar till barn med allergisjukdom i relation till miljö, kunskap, säkerhet och trygghet i förskola och skola



Ett behov av kunskap och förståelse i förskola och skola En intervjustudie

Vårdnadshavares behov, till barn med allergier och/eller astma och som går i förskolan/skolan

Väl implementerade rutiner

- En allergianpassad säker
- Tydlig ansvarsfördelning
- Förbättrad information

"Jag upplever att bra kunskap i hur man ger mediciner har brustit, helt enkelt att de inte vågar ge medicinerna eller inte vet trots att det finns tydliga behandlingsscheman"

Allergikompetens hos personal

- Grundkunskap inom allergi,
- Praktisk kunskap för att kunna agera i akuta situationer

Att mitt barn blir likabehandlat

- Att mitt barn blir inkluderat,
- Att mitt barn får känna sig som alla andra i skolan

Att känna tillit

- Bli tagen på allvar
- Kunna lita på personalen

".. det skulle vara bra om de hade lite mer inkluderande tänk ibland när de har något speciellt eller bjuder på någonting att de tänker finns det någon glass som han tål och som alla andra gillar, varför köper vi inte den till alla"

...så ringer de och säger att Sofia har fått i sig någon mat och mår inte bra och hon säger att hon inte kan andas och jag sa : Lägg på och ge henne sprutan på en gång och så ringer hon upp mig och säger.. Jag vågar inte....."



Journal of Pediatric Nursing
Volume 79, November–December 2024, Pages 100–106



The needs of parents of children with allergic diseases in preschool and school: A focus-group study

Alexandra Lövgren Ph.D.^{a, b, c, d, e}, Annelie Turesson M.Sc.^{a, 1},
Jennifer L.P. Protudier Ph.D.^{b, c, d, e}, Catherine Fahlén Zelander M.Sc. R.N.^a,
Marina Jonsson Ph.D. R.N.^{a, b, e}



Slutsats

- Det behöver finnas allergikunskap och förståelse hos personal i förskola och skola
- Kunskap är en förutsättning för att personalen ska kunna införa och använda fungerande allergirutiner, agera i akuta situationer, se till att lika villkor gäller för barn med allergisk sjukdom och etablera en tillitsfull, allergistödjande relation med både föräldrar och barn

Individuella intervjuer med skolbarn (10-16 år)



Vilka erfarenheter skolbarn med allergisk sjukdom har av att vara i skolan

Resultat

Skolbarns upplevelser hur det fungerar i skolan

- **Att behöva ha egen kontroll**
själv ta ansvar för situationer som kan leda till allergiska reaktioner i den fysiska miljön och för hanteringen av egna allergiska reaktioner i skolan
- **Att känna sig särbehandlad och utanför**
anpassningar som inte fungerar förstärker känslan av utanförskap och av att vara annorlunda.



"Jag brukar ju kolla på lappen som brukar finnas där ovanpå som det står om det finns ägg eller inte"

"Jag brukar oftast vända mig till mina kompisar först och se vad de tycker, men det är bara mina närmaste"

Skolbarns behov av förbättringar i skolan

Av bättre anpassningar

att de tillämpas och utformas både gällande miljön och undervisningen.

Att vuxna har mer kunskap om allergier och förståelse

Vet inte hur de ska hantera en allergisk reaktion och att de inte visar förståelse för symtom och konsekvenser av allergisjukdom

Att kunna lita på vuxna i skolan

beskriver en tillitsbrist till vuxna i skolan och de vänder sig till kamrater för att få råd och lösa uppkomna problem i stället för vuxna.

"Jag tänker jag får ta hand om mig själv mestmen det skulle ju vara lite bra att han (mentor) hade koll eller att alla lärare visste jag var allergisk"

Slutsats

- Vuxna i skolan behöver större kunskaper om allergier och dess konsekvenser för eleven
- Allergianpassningar måste ske i samråd med eleven
- Anpassningarna måste vara väl förankrade i personalgrupperna
- Information mellan lärare måste ske så eleven slipper bära ansvaret



Allergiprevention

Använd elevhälsportalen för beprövade och effektiva insatser

Skapa rutiner för:

- Öka förutsättningar för eleverna att må bra i skolan
- Minska risken för allvarliga allergiska reaktioner
- Underlätta för personal i att känna en ökad trygghet i omhändertagandet av eleverna
- Öka föräldrarnas känsla av trygghet

Allergi



Förekomst av allergier hos barn ökar och studier visar att elever med allergier ofta blir försämrade i skolmiljön. Med preventiva insatser och ökade kunskaper kan skolan hantera och förebygga allergier hos eleverna.



- + Fakta om barn och allergi i skolmiljö
- + Symtom och åtgärder vid allergiska reaktioner
- + Symtom och åtgärder vid astma



Arbeta vidare med detta hälsoområde

Genom att använda Elevhälsportalens arbetsmodell och verktyg kan skolan arbeta strategiskt, strukturerat, långsiktigt och med stöd i forskning.

[Så här gör du: Arbetsmodell och verktyg](#)



Nedan finns förslag på evidensbaserade insatser:

- + **Gör Allergironden till en rutin**
- + **Se över och förbättra inomhusmiljön**
- + **Minimera nivåer av pälsdjursallergen i skolmiljön**
- + **Se den samlade Elevhälsan som en resurs i det allergiförebyggande arbetet**
- + **Skapa rutiner för hanteringen av nötter, jordnötter, mandel och sesam i skolan**
- + **Skapa rutiner för pollensäsongen**
- + **Skapa rutiner för hantering av allergiska reaktioner i skolan**
- + **Skapa rutiner för starka dofter och parfymer**
- + **Inkludera elever med allergi/astma/eksem**
- + **Skapa rutiner för hantering av specialkost**
- + **Skapa rutiner för hantering av eksem**
- + **Skapa rutiner för elever med astma**
- + **Skapa rutiner vid allergi mot insektsbett i skolan**

+ Skapa rutiner för hantering av specialkost

Strukturellnivå – en rutin för **alla** elever med matallergi

- All personal får **kunskap** om allergier, symtom, behandling och konsekvenser
- Från intyg till servering av alla måltider, **säkra rutiner** måste finnas och följas
- Specialkost hålls **åtskild** från annan kost och tillagas först och ska var likvärdig den andra maten
- Ha kännedom om** matens innehåll och läs innehållsförteckningen noggrant
- Elever med matallergi ska få **namnmärkt** kost, detta gäller allt
- Regelbundna uppföljningar** mellan skola/VH/elev för att säkerställa att allt fungerar.
- Använd **incidentrapporteringssystemet** vid incidenter.

+ Skapa rutiner för hantering av specialkost

Individuellnivå

– en rutin för **varje** barn med matallergi

Skapa anpassningar för eleven genom att:

- Eleven ska veta var maten ska hämtas
- Placera eleven bredvid en vuxen vid bordet
- Om eleven behöver hjälp ska rutin på att du har förutsättningar att ha rena händer
- Hålla rent vid matplatsen
- Låta det allergiska eleven tvätta sig först efter maten
- Städa med rengöringsmedel och vatten, använd engångstrasor för att torka upp
- Planera för utflykter
- Hemkunskap
- Cafeteria
- Handkassa på fritis
- Medhavda rätter/bakverk

+ Skapa rutiner för hanteringen av nötter, jordnötter, mandel och sesam i skolan

Risker och åtgärder:

- Nötter, jordnötter, mandel och sesamfrö bör inte användas i skolmat
- Även spår av dessa ingredienser kan orsaka svåra reaktioner

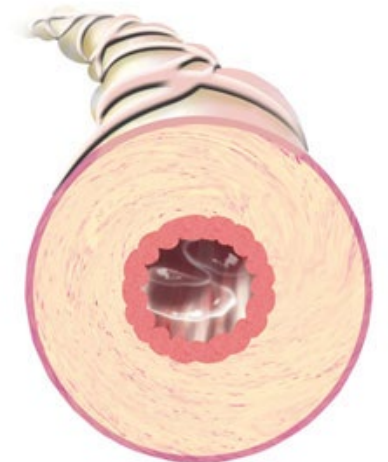
Skolans ansvar:

- Skapa säkra rutiner om en elev har svår nöt- eller jordnötsallergi
- Regelbunden information till all personal om allergier och åtgärder
- Inför förbud mot nötter och sesamfrön i all skolmat, även vid utflykter
- Förmedla tydlig information till vårdnadshavare om regler vid utflykter
- Om nödvändigt, inför ett allmänt förbud mot nötter på skolan beroende på elevens behov

Astma behandling hos barn

Det är vanligt med astma hos små barn

- Barn inte ska ha några symtom och ska kunna leva ett aktivt liv utan några begränsningar
- Astma behandlas med inflammationsdämpande inhalationer och luftrörsvidgande inhalationer.
- Luftrörsvidgande läkemedel kan bli aktuellt i skolan



+ Skapa rutiner för barn med astma

Behandling

- Skriftlig behandlingsplan
- Utbildning i hur inhalationsmedicinen används på rätt sätt.
- God kommunikation med vårdnadshavare om hur många doser som givits under förskoledagen

+ Skapa rutiner för elever med astma

Individuella insatser

- Utbildning och genomgång av skriftlig behandlingsplan
- Utbildas hur inhalationsmedicinen används på rätt sätt
- Hjälpa eleven att komma ihåg att ha med astmamedicin och använda den vid behov
- Var uppmärksam på om elever med astma känner sig generade, utanför eller utsatta av andra

Strukturella

- Vid allergisk astma bör åtgärder vidtas för att minska försämring, se insats "Minimera nivåer av pälsdjursallergen" och insats "Skapa rutiner för pollensäsongen".
- Astma kan försämrars av faktorer i inomhusmiljön, därför behövs rutiner för en god inomhusmiljö, se insats "Se över och förbättra inomhusmiljön".
- Elever med astma bör kunna uppnå symtomfrihet i skolan och det är av stort värde att göra en genomgång och bedömning av skolans miljö genom att göra en allergirond, se insats "Gör allergironden till en rutin".

Ge stöd vid fysisk aktivitet - Allmänna tips till idrottslärare

- Astma ska vara välbehandlad och det är särskilt viktigt vid hård träning eller tävling.
- Veta vilken elev som har astma så förebyggande åtgärder och hänsyn kan tas.
- Påminna elever som att ta astmamedicin innan fysisk aktivitet.
- Vid allergisk astma mot pollen bör fysisk aktivitet förläggas inomhus under dagar med höga pollenhalter.
- Ansträngningsutlöst astma uppkommer oftast efter cirka sex minuters ansträngning, men ibland efter ansträngningens slut.
- Intervallträning tolereras oftast bättre vid astma.
- Vid träning i kyla kan värmeväxlare användas, som tar vara på utandningsluftens fukt och värme.



Sachska barn- och ungdomssjukhuset
Sachska Barn- och ungdomsmottagningen Handen
Dalaravägen 6
136 45 Handen

Härmed intygas att ovanstående patient är allergisk mot jordnöt, cashewnöt och härvarande mottagning Sachska barn- och ungdomshanden på grund av astma och allergi.

är allergisk mot jordnöt, cashewnöt och härvarande mottagning Sachska barn- och ungdomshanden på grund av astma och allergi.

har också inhalationsmediciner som egenvårdsplan som föräldrarna lämnar till skolan.

han är pollenallergiker och har även känt med infektioner.

Vid andningsbesvär - 2 doser vid b, bronkvidgare, Airomir 0.1mg/dos 1-2 doser vid b. Ska alltid inhaleras i andningsbehållare. Ska alltid inhaleras i andningsbehållare. Ska alltid inhaleras i andningsbehållare. Ska alltid inhaleras i andningsbehållare.

Intygas i tjänsten,

Chrystalleni Papageorgiou
Barnallergolog, Barnläkare
Sachska barn- och ungdomshanden

INTYG
2024-03-12
Till den det

Åtgärder vid allergisk reaktion Barn - bilaga till Egenvård

PLANERING AV "EGENVÅRD MED HJÄLP"

Ansvarig vårdhet/vårdgivare: SLSO - Allergikonsulenter

Adress: Solnavägen 4, plan 10

Telefonnummer: 113 65

Namn: CXGF

Befattning: Läkare

Avser: Att ge akut medicin vid allergisk reaktion

Personnummer: [REDACTED]

Namn: [REDACTED]

Adress: [REDACTED]

Postadress: [REDACTED]

Ev. hemtjänstutövare: [REDACTED]

Datum: 2024-04-11

Följande hälso- och sjukvårdsåtgärd har bedömts som egenvård

Att ge akut medicin vid allergisk reaktion efter genomgång i skolan vilka information om allergisjukdom, symptom samt handläggning av allergisk information om livsmedelshandtering, mat- o risksituationer för allergipipen utfört av Catherine Fahlén Zelander allergikonsulent

Åtgärden beräknas pågå:

Tills vidare

Information och handledning/enkel instruktion behov

☐ Nej, den vuxna patienten instrueras själv

☒ Ja (om ja, namn på den som ansvarar för instruktionen, v när detta ska ske)

Följande åtgärder ska vidtas om den enskilda dr eller sjukdom i samband med egenvården:

Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

Uppträd lugnt! Lämna inte barnet!

Datum: 2024-03-12

Behandlande läkare: CXGF

Mottagningens adress och telefonnummer: SÖS Svc Bld Handen

08-123 610 10

Barnläkarens telefonnummer: [REDACTED]

Centrum för arbets- och miljömedicin

Individuell handlingsplan vid allergi, astma, eksem och överkänslighet

Mål:

- att personal har kunskap om barnets/elevers allergi/astma/eksem och hur dessa bör hanteras
- att barnet/eleven inte får några allergiska reaktioner/astma i förskolan/skolan.
- att personal vet vad som ska göras vid en eventuell reaktion.
- att barnet/eleven, vårdnadshavare och personal känner sig trygga och säkra i förskola/skolan.

Barnets/Elevers namn: [REDACTED]

Vårdnadshavare namn: [REDACTED]

Förskola/Skola: [REDACTED]

Vårdnadshavare tel nr: [REDACTED]

Allergier/astma:

Är allergi mot jordnöt, cashewnöt och härvarande mottagning Sachska barn- och ungdomshanden på grund av astma och allergi.

Vårdnadshavarens kontaktuppgifter:

Ska undvika livsmedel som innehåller jordnöt, cashewnöt och härvarande mottagning Sachska barn- och ungdomshanden på grund av astma och allergi.

Vårdnadshavarens kontaktuppgifter:

Ska undvika livsmedel som innehåller jordnöt, cashewnöt och härvarande mottagning Sachska barn- och ungdomshanden på grund av astma och allergi.

Åtgärder vid allergisk reaktion - Barn:

1. Ge akut medicin vid allergisk reaktion efter genomgång i skolan vilka information om allergisjukdom, symptom samt handläggning av allergisk information om livsmedelshandtering, mat- o risksituationer för allergipipen utfört av Catherine Fahlén Zelander allergikonsulent

2. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

3. Uppträd lugnt! Lämna inte barnet!

4. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

5. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

6. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

7. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

8. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

9. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

10. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

11. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

12. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

13. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

14. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

15. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

16. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

17. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

18. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

19. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

20. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

21. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

22. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

23. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

24. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

25. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

26. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

27. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

28. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

29. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

30. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

31. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

32. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

33. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

34. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

35. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

36. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

37. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

38. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

39. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

40. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

41. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

42. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

43. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

44. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

45. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

46. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

47. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

48. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

49. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

50. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

51. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

52. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

53. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

54. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

55. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

56. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

57. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

58. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

59. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

60. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

61. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

62. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

63. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

64. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

65. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

66. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

67. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

68. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

69. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

70. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

71. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

72. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

73. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

74. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

75. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

76. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

77. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

78. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

79. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

80. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

81. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

82. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

83. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

84. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

85. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

86. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

87. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

88. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

89. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

90. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

91. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

92. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

93. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

94. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

95. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

96. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

97. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

98. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

99. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

100. Kontakta rektor och v-havare för information och genomgång av händelsen i verksamhetens incidentrapporteringssystem.

Varför är det viktigt med skriftliga rutiner?

- Skapa en organiserad och strukturerad miljö
- Alla vet och kan ta del av vad som förväntas
- Minskar stress
- Ökar känslan av säkerhet.
- Underlättar planeringen
- Tydliga, skriftliga rutiner gör också att utvärderingen av ert arbete är lättare

Varför är det viktigt att utvärdera rutiner?

- För att säkerställa att elevens individuella behov möts på ett effektivt sätt.
- Hjälper till att anpassa strategier och metoder
- Ger insikt i vilka anpassningar som är mest effektiva och vilka som behöver justeras eller bytas ut.

Vad ska utvärderas?

Har rutinerna fungerat för eleven?

Har eleven haft några reaktioner?

Har eleven inkluderas i alla aktiviteter?

Har informationsspridningen i arbetslaget fungerat?

Har rutinerna i köket följts?

Har vårdnadshavare/personal hittat ett bra kommunikationssätt?

Bestäm en ny tid för utvärdering!

+ Skapa rutiner för hantering av allergiska reaktioner i skolan

- **Information:** Säkerställ att all personal vet vilka barn som är allergiska och vad de är allergiska mot.
- **Rutiner:** Upprätta och regelbundet repetera rutiner för vem i personalen som gör vad vid en anafylaxi
- **Träning:** Se till att berörd personal regelbundet tränar på hur adrenalinsprutan ska administreras
- **Förvaring:** Akutmediciner tillsammans med den **skriftliga behandlingsplanen** för allergisk reaktion
All berörd personal ska ha tillgång till och känna till var barnets akutmediciner förvaras.
Akutmedicinen får ej vara inlåst.
- **Egenvårdsplaner:** Barn med behov av akutmediciner ska ha en egenvårdsplan.
- **Utvärdera incidenter:** Vid en incident är det viktigt att senare utreda vad som hände för att skapa säkra, förebyggande rutiner.
- **Medicin vid utflykter:** Akutmedicin ska alltid tas med när barnet lämnar förskolans område

Filmtime



Så hanterar du en kraftig allergisk reaktion

Lär dig om anafylaxi
och hur du bäst
hanterar det i skolan
och förskolan.

Nya riktlinjer om Anafylaxi

Adrenalin viktigaste
medicinen, ge tidigt

Ej kortison som
akutbehandling

Ge ej kall dryck

Spring inte med barnet

Utbildning viktigt

[2024-10-04-SFFA-Nationell-
vardprogram-anafylaxi.pdf](#)



Tack för att du lyssnade!

Prenumerera gärna på våra nyhetsbrev:



marina.jonsson@regionstockholm.se

catherine.fahlen-zelander@regionstockholm.se

camm.regionstockholm.se/nyhetsbrev